



ROMÂNIA
JUDEȚUL ARGES
PRIMARIA CUCA

Codul de identificare fiscală: 4122108
Adresa: Comuna Cuca, Str. Principala Nr. 35, judet Arges
E-mail: primariacucaag@yahoo.com



DISPOZITIA NR.9/28.01.2026

Privind constituirea comisiei de evaluare a ofertelor pentru concesiunea prin licitație publică a terenurilor disponibile cu categoria de folosință „pajiște” (pășuni, islazuri) aflate în proprietatea publică a comunei Cuca, județul Argeș

Văzând referatul nr.291/21.01.2025, întocmit de compartimentul de specialitate din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Cuca

Având în vedere prevederile:

- Prevederile art. 9 al Ordonanței de Urgență nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Legii fondului funciar nr. 18/1991, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 1064 din 11 decembrie 2013 privind aprobarea Normelor Metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Ordinului nr. 407/2013 privind aprobarea contractelor cadru de concesiune și închiriere a suprafețelor de pajiști aflate în domeniul public/privat al comunelor, orașelor, respectiv al municipiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Ordinului Ministrului Agriculturii și Dezvoltării Rurale nr. 544/2013 privind metodologia de calcul a încărcăturii optime de animale pe hectar de pajiște;
- Prevederile art. 1777—1823 din Legea nr. 287/2009 - Codului civil, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Art. 7, alin. 1 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată;
- Prevederile Art. 80 din Legea nr. 24/ 2000 privind Normele de tehnice legislative pentru elaborarea actelor normative;
- Prevederile Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal,
- Prevederile art. 302—331 din Ordonanța de urgență nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ,
- Amenajamentul pastoral întocmit pentru suprafețele de pășune aflate în domeniul public al comunei Cuca aprobat prin HCL nr. 5/28.02.2019;
- Hotărârea Consiliului Județean Argeș, nr. 503 din data 17.12.2025 privind stabilirea prețului mediu al masei verzi obținută de pe pajiști permanente valabil pe anul 2026;

În temeiul dispozițiilor art. 155 alin.(1) lit. » d » ,alin.(5) lit.,d., , art. 196 alin. (1) lit.,b”, art. 240, art.243 alin.(1) lit. . » a » din O.U.G nr. 57/ 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare :

DISPUNE:

Art.1. (1) Se aprobă constituirea comisiei de evaluare a ofertelor, comisia de rezolvare a contestațiilor, cât și membrii supleanți, în următoarea componență:

1. Săraru Nicolae Alin -presedinte
2. Ionescu Laura -secretar
3. Cernătescu Gheorghe -membru
4. Sandu Marius -membru
5. Băcănoiu Florin -membru

Membrii supleanți

1. Deaconu Georget- Cristinel
2. Șerban Ion

(2) Comisia de evaluare își va desfășura activitatea în perioada evaluării ofertelor, până la finalizarea tuturor procedurilor de atribuire a contractului de concesiune și îndeplinește următoarele atribuții:

- Deschiderea ofertelor și după caz a altor documente care însoțesc oferta
- Stabilirea ofertelor inacceptabile sau neconforme și a motivelor care stau la baza încadrării ofertelor respective în această

categorie

- Stabilirea ofertelor admisibile
- Aplicarea criteriului de atribuire
- Elaborarea raportului procedurii de atribuire

Art. 2: Se desemnează ca expert cooptat, fără drept de vot, pe lângă Comisia de evaluare a ofertelor pentru atribuirea contractului de concesiune, următorul:

Marius Oprescu - Administrator – S.C IMPRESSION PROMOTIONS ADVERTISING SRL

Art. 4: Expertul cooptat va exercita atribuțiile, competențele și responsabilitățile stabilite prin actele normative în vigoare privind achizițiile publice, respectiv, cu prioritate, următoarele:

- a) verificarea și evaluarea propunerilor tehnice;
- b) elaborarea unui raport de specialitate cu privire la aspectele tehnice, financiare sau juridice asupra cărora, pe baza expertizei pe care o dețin, își exprimă punctul de vedere;
- c) obligația de a păstra confidențialitatea asupra conținutului ofertelor, precum și asupra oricăror alte informații prezentate de către ofertanți, a căror dezvăluire ar putea duce atingere dreptului acestora de a-și proteja proprietatea intelectuală sau secretele comerciale;
- d) respectarea regulilor de evitare a conflictului de interese, astfel cum sunt prevăzute la Secțiunea IV - Reguli de evitare a conflictului de interese, din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- e) obligația de a semna pe propria răspundere o declarație de confidențialitate și imparțialitate;

Art.5 (1) Atribuțiile și responsabilitățile comisiei de evaluare sunt cele prevăzute la **art.127 alin.1, lit.a - n, art.128 alin (6) din H.G. 395/2016**, cu completările și modificările ulterioare după cum urmează:

- a) deschiderea ofertelor și, după caz, a altor documente care însoțesc oferta;
- b) verificarea îndeplinirii criteriilor de calificare de către ofertanți/candidați;
- c) realizarea selecției candidaților, dacă este cazul;
- d) desfășurarea dialogului cu operatorii economici, în cazul aplicării procedurii de dialog competitiv;
- e) desfășurarea negocierilor cu operatorii economici, în cazul aplicării procedurilor de negociere;
- f) verificarea conformității propunerilor tehnice ale ofertanților cu prevederile caietului de sarcini;
- g) evaluarea propunerilor tehnice ale ofertanților în conformitate cu criteriile de atribuire, dacă este cazul;
- h) verificarea propunerilor financiare prezentate de ofertanți, inclusiv verificarea conformității cu propunerile tehnice, verificarea aritmetică, verificarea încadrării în fondurile care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică respectiv, precum și, dacă este cazul, verificarea încadrării acestora în situația prevăzută la art. 210 din Lege;
- i) elaborarea solicitărilor de clarificări și/sau completări necesare în vederea evaluării solicitărilor de participare și/sau ofertelor;
- j) stabilirea solicitărilor de participare neadecvate, a ofertelor inacceptabile și/sau neconforme, precum și a motivelor care stau la baza încadrării acestora în fiecare din aceste categorii;
- k) stabilirea ofertelor admisibile;
- l) aplicarea criteriului de atribuire și a factorilor de evaluare, astfel cum a fost prevăzut în anunțul de participare/simplificat/de concurs;
- m) stabilirea ofertei/ofertelor câștigătoare sau, după caz, formularea propunerii de anulare a procedurii;
- n) elaborarea proceselor-verbale aferente fiecărei ședințe, a rapoartelor intermediare aferente fiecărei etape în cazul procedurilor cu mai multe etape și a raportului procedurii de atribuire”;

Art.128, alin.6 - „Membrii comisiei de evaluare care nu sunt de acord cu raportul de specialitate al expertului cooptat prevăzut la alin. (3) au obligația de a-și prezenta punctul de vedere în scris, elaborând în acest sens o notă individuală care devine anexă la raportul procedurii de atribuire. În cadrul acestei note se justifică în mod documentat punctul de vedere al respectivilor membri la un nivel similar cu exigențele ce derivă din aplicarea prevederilor alin. (4).”

(2) Doamna/domnul Ionescu Laura **este responsabil cu aplicarea** procedurii de atribuire în conformitate cu **art. 126, alin (6) din HG. nr.395/2016**.

Art.6 Prezenta dispoziție va fi comunicată Prefecturii, membrilor comisiei constituite și organelor în drept.

Primar,
Drăgusin Teodor-Georgian



Secretar General,
Păunoiu Elena Daniela

